



СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН

РЕШЕНИЕ

от 3 февраля 2016 г.

№ 47

пгт Мостовской

О предоставлении депутатами Совета муниципального образования Мостовский район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», от 3 ноября 2015 года №303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 28 ноября 2015 года № 354-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования мер по противодействию коррупции» Совет муниципального образования Мостовский район РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о предоставлении депутатами Совета муниципального образования Мостовский район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Создать комиссию Совета муниципального образования Мостовский район по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3.Отделу организационной работы управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Потапова) опубликовать настоящее решение.

4.Отделу информатизации управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко) разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район.

5.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Совета муниципального образования Мостовский район (Ладанов).

6.Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального
образования Мостовский район



А.В.Ладанов

Глава муниципального образования
Мостовский район

С.В.Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Мостовский район
от 3 февраля 2016 г. № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении депутатами Совета муниципального образования Мостовский район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

1. Настоящим Положением о предоставлении депутатами Совета муниципального образования Мостовский район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение) определяется порядок предоставления и проверки представляемых депутатами Совета муниципального образования Мостовский район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), порядок деятельности комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами, порядок проверки представляемых депутатами сведений, размещения их на сайте муниципального образования Мостовский район.

2. Порядок представления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

2.1. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на депутата Совета муниципального образования Мостовский район (далее –

депутат).

2.2. Депутат представляет сведения по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки:

2.2.1. сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных за отчетный период с 1 января по 31 декабря за предшествующий год, от всех источников (включая заработную плату, денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки согласно приложению к настоящему Положению;

2.2.2. сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера - ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным;

2.2.3. сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период с 1 января по 31 декабря, от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по формам справки согласно приложению к настоящему Положению.

2.2.4. сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в соответствии с регистрационными, правоустанавливающими и иными установленными законодательством документами.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами представляются в комиссию Совета муниципального образования Мостовский район по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее Комиссия), в случае если депутаты обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, и об обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представлять уточнённые сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Депутат может представить уточнённые сведения в не позднее одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.2.2 пункта настоящего Положения.

2.6. В случае непредставления по объективным причинам депутатами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии Совета муниципального образования Мостовский район по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Положением депутатами, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Краснодарского края и Совета муниципального образования Мостовский район.

2.8. Контроль за соответствием расходов депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходов осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

2.9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением депутатами, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.10. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами, для установления либо определения их платёжеспособности их супруга (супругов) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

2.11. Депутаты, муниципальные служащие, иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. В случае непредставления или предоставления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутат несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Депутаты, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными

финансовыми инструментами».

3. Порядок принятия Комиссий решения о проведении проверки

3.1. Комиссия проводит проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами;

2) соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края.

3.2. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными и другими государственными органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также республиканских отделений политических партий, межрегиональных и республиканских общественных объединений;

3) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Краснодарского края, Общественным Советом муниципального образования Мостовский район;

4) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;

5) председателем Совета муниципального образования Мостовский район.

3.3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

3.4. При получении информации, которая может являться основанием для проведения проверки, председатель Совета муниципального образования Мостовский район назначает заседание Комиссии. На данное заседание приглашается (приглашаются) депутат (депутаты), в отношении которого (которых) представлена указанная информация. Если данная информация представлена в отношении депутата - члена Комиссии, то такой депутат не участвует в принятии решения по итогам заседания.

3.5. Депутат (депутаты), приглашенный (приглашенные) на заседание Комиссии, вправе представлять пояснения по существу рассматриваемого вопроса, письменную информацию.

3.6. Члены Комиссии вправе задавать депутату (депутатам) вопросы по предмету рассмотрения.

3.7. По итогам заседания Комиссии отдельно по каждому депутату принимает одно из следующих решений:

1) о проведении соответствующей проверки при наличии основания, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения;

2) об отсутствии необходимости проведения проверки при отсутствии основания, указанного в пункте 3.2. настоящего Положения.

3.8. О принятом решении комиссией об отсутствии необходимости

проведения проверки уведомляются субъекты, информация которых явилась основанием для созыва заседания комиссии.

4. Порядок проведения проверок Комиссией

4.1. Проверка осуществляется Комиссией в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

4.2. Комиссия в ходе проведения проверки вправе:

1) изучать материалы, представленные депутатом, в отношении которого проводится проверка;

2) получать от депутата, в отношении которого проводится проверка, пояснения по представленным им материалам;

3) направлять запросы в кредитные организации, налоговые органы, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) направлять в установленном порядке запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Краснодарского края, государственные органы иных субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:

а) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатом, в отношении которого проводится проверка;

б) о соблюдении депутатом, в отношении которого проводится проверка, установленных ограничений;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

4.3. В запросе, предусмотренном подпунктом 3 пункта 4.2 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы):

а) депутата и членов его семьи, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

б) депутата, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

- 5) срок представления запрашиваемых сведений;
- б) другие необходимые сведения.

4.4. Председатель Совета муниципального образования Мостовский район обеспечивает:

- 1) уведомление в письменной форме депутата о начале проверки в отношении его - в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

- 2) проведение членами комиссии, в случае обращения депутата, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения депутата, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с депутатом.

4.5. Депутат, в отношении которого проводится проверка, вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, по результатам проверки;

- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме в ходе проверки;

- 3) обращаться в комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 4.3 настоящего Положения;

- 4) присутствовать на заседаниях комиссии, представлять свои пояснения относительно предмета проверки.

4.6. Письменные пояснения, указанные в пункте 4.5 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

4.7. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании комиссии, на котором могут присутствовать представители средств массовой информации. На данное заседание приглашается депутат, в отношении которого проводится проверка. Если проверка проводится в отношении депутата - члена комиссии, то такой депутат не участвует в проведении проверки и не голосует при рассмотрении вопроса о ее результатах.

4.8. По окончании проверки комиссия обеспечивает ознакомление депутата с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

5. Порядок направления сведений о результатах проверки

5.1. Председатель Совета муниципального образования Мостовский район информирует о результатах проверки Совет муниципального образования Мостовский район на ближайшей сессии Совета.

5.2. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом по окончании проверки представляются в государственные органы в соответствии с их

компетенцией.

5.3. Информация о не предоставлении, предоставлении депутатом заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией, подлежит опубликованию в средствах массовой информации, и размещению на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

5.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые депутатами в комиссию, размещаются на официальном сайте в срок до 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - предоставляются районным средствам массовой информации (далее в настоящей статье - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами.

5.5. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения о расходах депутата, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5.6. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные, кроме указанных в пункте 5.6 настоящего Положения, сведения о доходах, расходах депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить место нахождения объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу),

детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5)информацию, отнесенную к государственной тайне.

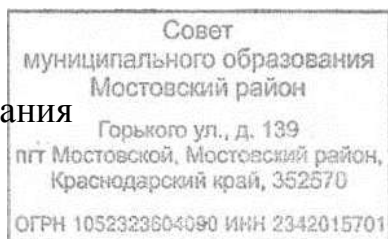
5.7.Запросы о представлении сведений, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения, направляются средствами массовой информации в комиссию.

5.8.Комиссия при поступлении запроса от средства массовой информации:

1)в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем депутату, в отношении которого поступил запрос;

2)в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

Председатель Совета
муниципального образования
Мостовский район



А.В.Ладанов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о предоставлении депутатами Совета муниципального образования Мостовский район сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В комиссию Совета муниципального образования Мостовский район по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

СПРАВКА*(1)

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера*(2)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо))

зарегистрированный по адресу: _____
(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

за отчетный период с 1 января 20 __ г. по 31 декабря 20 __ г. об имуществе, принадлежащим

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах

имущественного характера по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Раздел 1. Сведения о доходах *(3)

№ п\п	Вид дохода	Величина дохода * (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической и научной деятельности	
3	Доход от иной творческой деятельности	
4	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
7	Итого доход за отчетный период	

*Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения о расходах *(4)

№ п\п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счёт которых приобретено имущество	Основание приобретения*
1	2	3	4	5
1	Земельные участки: 1) 2)			
2	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			
3	Транспортные средства: 1) 2)			
4	Ценные бумаги: 1)			

	2)			
--	----	--	--	--

*Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

Раздел 3 Сведения об имуществе

3.1. Недвижимое имущество

№ п\п	Вид и наименование имущества	Вид собственности*	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв.м)	Основание приобретения и источник средств**
1	2	3	4	5	6
1	Земельные участки***: 1) 2)				
2	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3	Квартиры: 1) 2)				
4	Гаражи: 1) 2)				
5	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				

*Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения, об имуществе которого представляются.

**Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

***Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное

строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

3.2.Транспортные средства

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности*	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5	Водный транспорт: 1) 2)		
6	Воздушный транспорт: 1) 2)		
7	Иные транспортные средства: 1) 2)		

*Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения, об имуществе которого представляются.

Раздел 4.Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета*	Дата открытия счета	Остаток на счете** (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств***
-------	---	---------------------	---------------------	---------------------------	---

					(руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

*Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

**Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

***Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации*	Местонахождение организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)**	Доля участия***	Основание****
1	2	3	4	5	6
1					
2					

*Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

**Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

***Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

****Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги*	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость** (руб.)

1	2	3	4	5	6
1					
2					

*Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

**Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании*(5)

№ п/п	Вид* имущества	Вид и сроки** пользования	Основание*** пользования	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв.м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

*Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

**Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

***Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

6.2. Срочные обязательства финансового характера*(6)

№ п/п	Содержание обязательства* (1)	Кредитор (должник)* (2)	Основание* (3) возникновения	Сумма обязательства размер обязательства по состоянию на отчетную дату*(4) (руб.)	Условия обязательства* (5)

*(1) Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

*(2) Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

*(3) Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

*(4) Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

*(5) Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

" ____ " _____ 20__ г

(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

*(1) Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

*(2) Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

*(3) Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

*(4) Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

*(5) Указываются по состоянию на отчетную дату.

*(6) Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения, об обязательствах которого представляются.»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Мостовский район
от 3 февраля 2016 г. № 47

СОСТАВ

**комиссии Совета муниципального образования Мостовский район по
контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера**

Председатель комиссии:

Акользин - заместитель председателя Совета
Михаил Иванович муниципального образования Мостовский район

Заместитель председателя комиссии:

Науменко - председатель правовым вопросам и
Николай Алексеевич законодательству

Секретарь:

Бильдиенко - начальник отдела организационно-правового
Светлана Александровна обеспечения и делопроизводства Совета
муниципального образования Мостовский район

Члены комиссии:

Ямполь - председатель комиссии по вопросам
Владимир Викторович финансово-бюджетной и налоговой политики

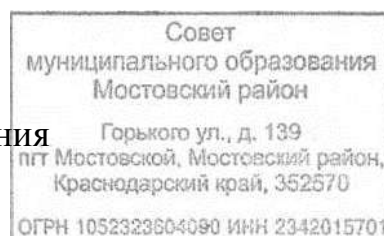
Измайлов - председатель комиссии по вопросам социально-
Олег Владимирович экономического развития

Бронникова - председатель комиссии по вопросам социально
Вера Николаевна

Перевозов - начальник правового отдела администрации
Дмитрий Константинович муниципального образования Мостовский район
(по согласованию)

Красюкова - начальник отдела кадров администрации
Лариса Васильевна муниципального образования Мостовский район
(по согласованию)

Председатель Совета
муниципального образования
Мостовский район



А.В.Ладанов