



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.02.2019

№ 93

пгт Мостовской

**О создании рабочей группы по рассмотрению дизайн - проектов,  
разрабатываемых органами местного самоуправления сельских и  
городских поселений Мостовского района в рамках реализации  
приоритетного проекта «Формирование комфортной  
городской среды»**

В целях оказания помощи в принятии грамотных и рациональных проектных решений при осуществлении органами местного самоуправления сельских и городских поселений Мостовского района полномочий в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7.1 письма департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 5 февраля 2019 года №71-01-08-1216/19 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать при управлении архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район (Антонова) рабочую группу по рассмотрению дизайн – проектов, разрабатываемых органами местного самоуправления сельских и городских поселений Мостовского района (далее – рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению №2.

3. Рекомендовать главам сельских и городских поселений Мостовского района направлять дизайн – проекты, разработанные в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район (Антонова) для обеспечения их рассмотрения рабочей группой.

4. Отделу информатизации управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.Общему отделу администрации муниципального образования Мостовский район (Свеженец) обнародовать настоящее постановление.

6.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Мостовский район А.Г. Евсеева.

7.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Мостовский район



С.В. Ласунов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 19.02.2019 № 93

**СОСТАВ**

**рабочей группы по рассмотрению дизайн - проектов, разрабатываемых  
органами местного самоуправления сельских и городских поселений  
Мостовского района в рамках реализации приоритетного проекта  
«Формирование комфортной городской среды»**

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Евсеев<br>Алексей Геннадиевич   | - первый заместитель главы муниципального образования Мостовский район, руководитель рабочей группы;  |
| Антонова<br>Татьяна Николаевна  | - начальник управления по архитектуре и градостроительства, главный архитектор администрации муниципального образования Мостовский район, заместитель руководителя рабочей группы;                                |
| Плахотник<br>Алексей Васильевич | - начальник отдела перспективного развития и исходно-разрешительной документации управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район, секретарь рабочей группы. |
| Члены рабочей группы:           |   |
| Королев<br>Олег Александрович   | - член Всероссийской политической партии «Единая Россия» (по согласованию);   |
| Логвинов<br>Александр Иванович  | - депутат Совета муниципального образования Мостовский район шестого созыва, директор ООО «Авто-Газ-Сервис» (по согласованию);  |
| Перова<br>Галина Васильевна     | - начальник отдела ГБУ КК «Крайтехинвентаризация - Краевое БТИ», по Мостовскому району (по согласованию);   |

Сулопарова Елена Анатольевна - Заведующая методобъединением преподавателей художественных дисциплин МБУ ДО Мостовской детской школы искусств (по согласованию);

Холодова Татьяна Михайловна - проектировщик отдела ГБУ КК «Крайтехинвентаризация - Краевое БТИ», по Мостовскому району (по согласованию).

Главы городских и сельских поселений (по согласованию).

Начальник управления архитектуры и градостроительства, главный архитектор администрации муниципального образования Мостовский район

Т.Н. Антонова

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 19.02.2019 № 93

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по рассмотрению дизайн - проектов, разрабатываемых органами местного самоуправления сельских и городских поселений Мостовского района в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»**

#### 1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по рассмотрению дизайн - проектов, разрабатываемых органами местного самоуправления сельских и городских поселений Мостовского района в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Мостовского района (далее – рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях рассмотрения дизайн – проектов, разработанных администрациями сельских и городских поселений Мостовского района, в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Приоритетный проект) на территории Мостовского района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами.

#### 2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является рассмотрение разработанных сельскими и городскими поселениями Мостовского района дизайн - проектов, в том числе на благоустройство территорий общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, а также других территорий, предусмотренных Приоритетным проектом и иными проектами благоустройства территорий.

2.2. Функции рабочей группы:

рассмотрение (обсуждение) представленного дизайн – проекта, в том числе его состава (текстовое и визуальное описание), концепции, перечня (в том числе визуального) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории, описания работ и мероприятий, предполагаемых к выполнению;

координация и контроль разрабатываемых дизайн - проектов, подготовка предложений по их совершенствованию;

выработка предложений и дополнений по разработанному дизайн - проекту;

разработка иных мер, направленных на повышение качества выполнения дизайн - проектов, разрабатываемых в рамках реализации Приоритетного проекта применительно к территории Мостовского района.

### **3. Состав рабочей группы**

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря рабочей группы.

3.2. Руководителем рабочей группы является первый заместитель главы муниципального образования Мостовский район.

3.3. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования Мостовский район.

В состав рабочей группы в обязательном порядке включаются не менее 1 депутата Совета муниципального образования Мостовский район.

### **4. Порядок работы рабочей группы**

4.1. Формой работы рабочей группы является заседание.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся руководителем рабочей группы (далее – руководитель), а в случае его отсутствия – заместителем руководителя.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

4.4. Функции руководителя на заседании рабочей группы:  
определение даты, времени и места проведения заседаний рабочей группы;

руководство ходом заседания рабочей группы;  
голосование на заседаниях рабочей группы;  
подписание протоколов заседаний рабочей группы;  
осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях рабочей группы.

4.5. Функции членов рабочей группы:  
рассмотрение материалов заседаний рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование;  
обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня;  
голосование на заседаниях рабочей группы.

4.6. Функции секретаря рабочей группы:  
подготовка материалов к заседаниям рабочей группы;  
информирование членов рабочей группы о дате, времени, месте очередного заседания рабочей группы;



направление членам рабочей группы проекта повестки дня очередного заседания и материалов для рассмотрения на очередном заседании;

ведение протоколов заседаний рабочей группы, их оформление в 3-дневный срок с момента проведения заседания обеспечение направления копий протоколов заседаний членам рабочей группы;

обеспечение хранения протоколов заседаний рабочей группы.

Права голоса секретарь рабочей группы не имеет.

4.7. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся в управлении архитектуры и градостроительства администрации Мостовский район.

4.8. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы или лиц, их замещающих, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

4.9. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.10. При несогласии с принятым решением член рабочей группы может изложить свое мнение в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.11. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, при поступлении разработанного (ых) дизайн - проекта (ов) сельскими или городскими поселениями на рассмотрение рабочей группой.

Начальник управления архитектуры  
и градостроительства, главный  
архитектор администрации  
муниципального образования  
Мостовский район

Т.Н. Антонова

