



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2023

№ 1000

пгт Мостовской

**Об организации оказания муниципальных  
услуг в социальной сфере при формировании  
муниципального социального заказа на  
оказание муниципальных услуг в социальной  
сфере на территории муниципального  
образования Мостовский район**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» администрации муниципального образования Мостовский район **п о с т а н о в л я ю**:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории муниципального образования Мостовский район в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить Районное управление образованием администрации муниципального образования Мостовский район уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования Мостовский район системы персонифицированного финансирования дополнительного

образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мостовский район (приложение 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории муниципального образования Мостовский район (приложение 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Мостовский район определить.

6.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор» муниципальным образованием Мостовский район:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1 настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципальным образованием Мостовский район.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28 декабря 2016 г. №243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе. Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023

году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении 3 к настоящему постановлению, на территории муниципального образования Мостовский район, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 г.

10. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 23 декабря 2020 г. № 1518 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории муниципального образования Мостовский район».

11. Районному управлению образованием администрации муниципального образования Мостовский район (Богинский Ю.Н.) обеспечить формирование муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мостовский район.

12. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) разместить (опубликовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Мостовский район Богинина В.В.

14. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Мостовский район



С.В. Ласунов

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 31.08.2023 № 1000

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется  
апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального  
закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном  
(муниципальном) социальном заказе на оказание государственных  
(муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора  
исполнителей услуг**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АА00000 (техническая направленность, форма обучения: очная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АА08000 (техническая направленность, форма обучения: заочная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ72000 (техническая направленность, форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ80000 (техническая направленность, форма обучения: заочная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АА24000 (естественнонаучная направленность, форма обучения: очная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АА08000 (естественнонаучная направленность, форма обучения: заочная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ72000 (естественнонаучная направленность, форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ80000 (естественнонаучная направленность, форма обучения: заочная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АА72000 (художественная направленность, форма обучения: очная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АА80000 (художественная направленность, форма обучения: заочная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А344000 художественная направленность, форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

8042000.99.0.ББ52А352000 художественная направленность, форма обучения: заочная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов;

8042000.99.0.ББ52АА48000 (физкультурно-спортивная направленность, форма обучения: очная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АА56000 (физкультурно-спортивная, форма обучения: заочная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивная, форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А328000 (физкультурно-спортивная, форма обучения: заочная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АА96000 (физкультурно-спортивная направленность, форма обучения: очная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АБ04000 (физкультурно-спортивная, форма обучения: заочная, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А368000 (физкультурно-спортивная, форма обучения: очная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А376000 (физкультурно-спортивная, форма обучения: заочная, обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

Исполняющий обязанности начальника  
районного управления образованием администрации  
муниципального образования  
Мостовский район

О.В. Братчикова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Мостовский район  
от 31.08.2023 № 1000

ПЛАН

апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории  
муниципального образования Мостовский район

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	1 сентября 2023 г.	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Руководители РУО МКУ «ЦБО»
		1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг обеспечения детей в дополнительного образования детей в электронной форме	1 сентября 2023 г.	Заключение соглашения с исполнителям и услуг в электронной	

				форме обеспечено	
2.	Нормативное правовое обеспечение	<p>2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район о форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p> <p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/ сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p> <p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии</p>	1 сентября 2023 г.	акт утвержден	РУО
			1 сентября 2023 г.	Приняты изменения в решении о бюджете / сводную бюджетную роспись	Руководитель МКУ «ЦБО
			До 1 сентября 2023г.	акт утвержден	РУО



	с социальным сертификатом	До 1 сентября 2023г	акт утвержден	РУО
	<p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>			
	<p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p>	До 1 сентября 2023г.	акт утвержден	РУО
	<p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям</p>	До 1 сентября 2023г.	акт утвержден	РУО

	<p>товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p>			
	<p>2.7 Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>РУО</p>
	<p>2.8. Разработка проекта приказа финансового органа администрации муниципального образования Мостовский район об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере</p>	<p>До 1 сентября 2023г</p>	<p>приказ утвержден</p>	<p>Руководитель МКУ «ЦБО</p>
	<p>2.9. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Мостовский район об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>	<p>Проекты актов разработаны/акты утверждены</p>	<p>РУО</p>

3. Коммуникационная поддержка	<p>3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг</p> <p>3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)</p> <p>3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями муниципальных организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации</p> <p>3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления муниципального образования Московский район по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)</p> <p>До 1 сентября 2023г</p> <p>По мере необходимости</p> <p>До 1 сентября 2023г.</p>	<p>Совещание проведено</p> <p>Материалы подготовлены</p> <p>Консультации проведены</p> <p>План мероприятий утвержден</p>	<p>РУО</p> <p>РУО</p> <p>РУО</p> <p>РУО</p>
4. Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	До 1 сентября 2023г далее ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Руководитель МКУ «ЦБО
5. Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа	5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)	До 1 сентября 2023г	Реестр сформирован	РУО

	отбора исполнителей услуг)	<p>5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденным органом местного самоуправления муниципальным образованием на 2023 год</p> <p>5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p> <p>5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>	До 1 сентября 2023г.	Соглашения заключены	Руководитель МКУ «ЦБО
		6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	До 1 сентября 2023г.	Сертификаты сформированы	Руководители УДО
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	С 1 сентября 2023г.	Отбор проведен	Руководители УДО
				Конференция проведена	
				Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания	Руководители УДО

7.	Оценка результатов апробации			Муниципальных услуг утверждены	Руководители УДО
		7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	Белик Л.С.

Исполняющий обязанности начальника  
районного управления образования администрации  
муниципального образования  
Мостовский район



О.В. Братчикова

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования  
Мостовский район  
от 31.08.2023 № 1000

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	3 Процесс	4 Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы <sup>3</sup> , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	5 значение: 3 год: 2023	6 значение: 3 год: 2025	7 РУО

<sup>1</sup> Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

<sup>2</sup> Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

<sup>3</sup> В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup> значение:3 год: 2023	Целевой ориентир <sup>2</sup> значение: 3 год: 2024	Ответственный исполнитель
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение:3 год: 2023	значение: 3 год: 2024	РУО
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц	значение:3 год: 2023	значение:3 год: 2024	РУО
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: 3 год: 2023	значение: 3 год: 2025	РУО
2.	Усиление конкуренции при выборе муниципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
			<p>целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации</p> <p>из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации</p>	<p>значение: год: 2023</p>	<p>значение: год: 2024</p>	<p>РУО</p>
		Итоговый результат	<p>Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги</p>	<p>значение: год: 2023</p>	<p>значение: год: 2025</p>	<p>РУО</p>
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	<p>Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг</p>	<p>значение: год: 2023</p>	<p>значение: год: 2024</p>	<p>РУО</p>



№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
		Итоговый результат	из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
			Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2025	РУО
			Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
			(в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации			
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
		Итоговый	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по	значение: год: 2023	значение: год: 2025	РУО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
		результат	проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент			
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024	
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024	РУО
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенных по результатам мониторинга удовлетворенности	значение: год: 2023	значение: год: 2025	РУО

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина <sup>1</sup>	Целевой ориентир <sup>2</sup>	Ответственный исполнитель
			потребителей услуг			

Исполняющий обязанности начальника  
районного управления образованием администрации  
муниципального образования Мостовский район



О.В. Брагчикова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Мостовский район  
от 31.08.2023 № 1000

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в**  
**социальной сфере на территории муниципального образования**  
**Мостовский район**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мостовский район (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом муниципального образования Мостовский район.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию государственного социального заказа в муниципальном образовании Мостовский район по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории муниципального образования Мостовский район.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами муниципального образования Мостовский район, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории муниципального образования Мостовский район по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Мостовский район.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Краснодарского края при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории муниципального образования Мостовский район.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

### 3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

### 4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

## 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией муниципального образования Мостовский район.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:  
организует деятельность рабочей группы;  
планирует деятельность рабочей группы;  
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем

рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Исполняющий обязанности начальника  
районного управления образованием администрации  
муниципального образования  
Мостовский район



О.В. Братчикова



Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 31.08.2023 № 1000

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в**  
**социальной сфере**

Фамилия, имя, отчество	Должность
Белик Людмила Сергеевна	главный специалист районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район
Безшапошный Евгений Васильевич	юрисконсульт районного методического кабинета районного управления образованием администрации муниципального образования Мостовский район
Мясищева Юлия Александровна	заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Мостовский район
Молчанова Евгения Александровна	экономист муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» муниципального образования Мостовский район
Назарова Наталья Владимировна	руководитель муниципального опорного центра

Исполняющий обязанности начальника  
районного управления образованием администрации  
муниципального образования  
Мостовский район

 О.В. Братчикова