

**ДОГОВОР N \_\_\_\_\_**  
**НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГУЛЯРНЫХ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРИГОРОДНЫХ**  
**МАРШРУТАХ РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

пос. Мостовской

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация муниципального образования Мостовский район, именуемая в дальнейшем "**Администрация**", в лице главы муниципального образования Мостовский район \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и \_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем "**Перевозчик**", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые "**Стороны**", заключили настоящий договор о нижеследующем.

### **1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок N \_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (за исключением случаев заключения договоров на осуществление регулярных пассажирских перевозок без проведения конкурса) "**Администрация**" поручает, а "**Перевозчик**" принимает на себя обязательства осуществлять регулярные пассажирские перевозки по маршруту (ам), указанному (ым) в приложении, которое содержит указание на наименование, количество, тип, государственный регистрационный номер, категорию и класс основных и резервных транспортных средств, а также расписание движения, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора на осуществление регулярных пассажирских перевозок на муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения (далее - Договор).

### **2. Права и обязанности сторон**

#### **2.1. "Администрация" обязуется:**

2.1.1. Содействовать в представлении в уполномоченный в области ценообразования орган документов, необходимых для рассмотрения и утверждения тарифов на пассажирские перевозки в муниципальном образовании Мостовский район в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Вносить оперативные изменения в маршрут в случае изменения дорожно-транспортной ситуации на маршруте.

2.1.3. Оказывать информационную и методическую поддержку по разъяснению нормативно-правовых документов, регламентирующих транспортное обслуживание пассажиров.

2.1.4. Своевременно организовать работу по возмещению затрат, связанных с реализацией мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на муниципальных пригородных маршрутах регулярного сообщения, обеспеченных финансированием в местном бюджете (бюджете муниципального образования Мостовский район).

2.1.5. Осуществлять контроль за безопасным состоянием действующих остановочных пунктов маршрутов и обеспечением безопасности пассажирских перевозок.

2.1.6. Организовывать и контролировать строительство и содержание остановочных пунктов маршрутов регулярного сообщения, стоянок и проезжей части дорог.

2.1.7. Предоставлять «Перевозчику» право пользования остановочными пунктами, разворотными площадками для пассажирского транспорта, находящимися в муниципальной собственности и названными в паспорте (тах) маршрута (тов).

2.1.8. Проводить изучение и анализ пассажиропотока на маршруте (тах), организовывать и принимать участие в обследовании дорожных условий и обустройстве маршрута (тов).

2.1.9. Вести работу с письмами, предложениями и жалобами граждан по вопросам работы «Перевозчика». Организовывать их анализ, учет и обобщение.

2.1.10. Предварительно предоставлять информацию об изменении условий работы.

2.1.11. Организовывать и проводить мероприятия по выявлению и недопущению к работе на маршруте лиц, не имеющих на это право.

## **2.2. "Администрация" в пределах имеющихся полномочий имеет право:**

2.2.1. Осуществлять контроль за исполнением "Перевозчиком" требований и условий настоящего Договора и требований нормативных актов, регламентирующих работу пассажирского автотранспорта общего пользования.

2.2.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

2.2.3. Принимать решения об обязательном оснащении транспортных средств перевозчика оборудованием, предназначенным для технического обеспечения контроля за осуществлением регулярных пассажирских перевозок.

2.2.4. Требовать от «Перевозчика» отчеты о выполнении условий договора.

2.2.5. Устанавливать формы регулярной отчетности «Перевозчика» о выполнении регулярных пассажирских перевозок.

2.2.6. Выдавать «Перевозчику» обязательные к исполнению предписания об устранении нарушений условий настоящего договора.

2.2.7. Составлять протоколы и рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Краснодарского края «Об административных правонарушениях».

2.2.8. На основании расчета оптимальной потребности необходимого подвижного состава, изменять количество графиков на маршруте (тах) и привлекать, при необходимости, на конкурсной основе дополнительный подвижной состав, уведомив об этом «Перевозчика» за 10 дней до введения соответствующих изменений.

2.2.9. Осуществлять контроль за соблюдением «Перевозчиком» требований безопасности дорожного движения, правил и норм организации и выполнения пассажирских перевозок автомобильных перевозок автомобильным транспортом.

2.2.10. Осуществлять контроль за наличием договоров со специализированными (базовыми) предприятиями любой формы собственности (индивидуальным предпринимателем).

2.2.11. Проводить постоянный контроль качества и объемов предоставляемых «Перевозчиком» услуг при осуществлении перевозок. Отражать выявленные нарушения в акте выявленных нарушений договорных обязательств.

2.2.12. Осуществлять линейный контроль соблюдения графиков (расписаний) движения, контролировать срок действия разрешительных документов и правильность оформления путевой документации, подтверждающих право и соответствие «Перевозчика» деятельности по выполнению пассажирских перевозок.

2.2.13. Контролировать правильность применения тарифов на услуги пассажирского транспорта.

2.2.14. При нарушении «Перевозчиком» настоящего договора, требований по организации, осуществлению и обеспечению безопасности пассажирских перевозок, при самовольной передаче маршрута (тов) или графика (ов) на обслуживание другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, завышении предельного тарифа на перевозки, установленного РЭК, отсутствии необходимой экипировки,

неудовлетворительном санитарно-гигиеническом состоянии транспортного средства, отсутствии или неправильном оформлении обязательной документации составить акт. При неоднократно (более двух раз на один обслуживаемый график на отдельно взятом маршруте) документально зафиксированных вышеназванных нарушений отказаться в одностороннем порядке от исполнения настоящего договора полностью или частично ( в отношении отдельных маршрутов или графиков движения), уведомив об этом «Перевозчика» за 10 дней до прекращения действия договора.

### **2.3. "Перевозчик" обязуется:**

2.3.1. Выполнять условия Договора по осуществлению маршрутных перевозок собственными или находящимися во владении и (или) пользовании на ином законном основании транспортными средствами, имеющими соответствующую документацию типа транспортного средства, в соответствии с требованиями Правил дорожного движения, действующего законодательства и условий настоящего Договора.

2.3.2. Соблюдать условия настоящего договора и выполнять все требования нормативных правовых актов по организации и осуществлению пассажирских перевозок, безопасности дорожного движения, экипировке, санитарно-гигиеническому состоянию транспортного средства; иметь при работе на линии все необходимые разрешительные документы.

2.3.3. Соблюдать нормативы наполняемости транспортных средств.

2.3.4. Обеспечить соблюдение санитарных и экологических норм при работе на маршрутах и в местах отстоя автобусов.

2.3.5. Получить в установленном порядке схемы маршрутов на каждое транспортное средство, предусмотренное для использования при осуществлении маршрутных перевозок по маршруту (ам), и обеспечить её (их) сохранность.

2.3.6. Осуществлять пассажирские перевозки по установленным тарифам.

2.3.7. Своевременно предоставлять документы в РЭК для внесения в краевой реестр перевозчиков, осуществляющих перевозку льготной категории пассажиров, с дальнейшим заключением трехсторонних договоров о компенсации.

2.3.8. При отсутствии необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы заключить договор со специальным (базовым) предприятием любой формы собственности (индивидуальным предпринимателем), обладающим необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базой, имеющим лицензию на проведение соответствующих работ в соответствии с законодательством Российской Федерации и оказывающим услуги по техническому обслуживанию, ремонту и осмотру автотранспортных средств перед выездом на линию, а также проведению медицинских предрейсовых, послерейсовых осмотров, стажировке и инструктажу водителей, выдаче и приеме путевых листов, ведению учета пробега автомобилей.

2.3.9. Обеспечить проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей и технического осмотра транспортных средств.

2.3.10. Выполнять рекомендации «Администрации» по обслуживанию маршрута.

2.3.11. Не принимать самовольных действий по изменению установленного режима работы и количества графиков на маршруте.

2.3.12. Заблаговременно, не менее чем за 3 дня, информировать «Администрацию» об уходе в трудовой отпуск, а также в иных случаях невозможности выполнить условия настоящего договора.

2.3.13. Соблюдать требования к условиям обслуживания при пребывании пассажиров в автотранспортном средстве, а именно:

персонал "Перевозчика" должен соблюдать общепринятые нормы поведения (вежливость, доброжелательность, культура речи, опрятный вид);

автотранспортные средства должны быть чистыми, освещенными;

не допускаются неисправности, которые могут нанести вред здоровью и имуществу пассажиров, отопление в зимнее время должно работать;

автотранспортное средство должно быть оформлено необходимой и достоверной информацией о "Перевозчике", о правилах проезда и провоза багажа, маршруте следования, тарифе, местах расположения аварийных выходов и способах их открытия, информацией об адресах и телефонах контролирующих организаций, а также иной информацией, установленной Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

2.3.14. Осуществлять перевозку пассажиров, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде на муниципальных пригородных маршрутах в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район.

2.3.15. Выполнять перевозки самостоятельно, без права передачи маршрута (графика движения) на обслуживание другому "Перевозчику", в соответствии с установленными настоящим Договором схемой маршрута и расписанием движения.

2.3.16. По запросу "Администрации" представлять информацию, связанную с выполнением деятельности по осуществлению пассажирских перевозок.

2.3.17. Своевременно рассматривать претензии "Администрации" и жалобы пассажиров и принимать оперативные меры по их устранению в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3.18. Обеспечить соблюдение режима труда и отдыха водителей, требований законодательства о труде. Ежемесячно, за 10 дней до начала отчетного месяца, представлять в "Администрацию" для согласования графики работы водителей на маршруте(ах).

2.3.19. В случае наступления дорожно-транспортного происшествия незамедлительно информировать "Администрацию".

2.3.20. В срок \_\_\_\_\_ оснастить транспортные средства оборудованием, предназначенным для технического обеспечения контроля за осуществлением регулярных пассажирских перевозок (при наличии конкурсного предложения участника).

2.3.21. Представлять в "Администрацию" паспорт (а) маршрута (ов), схемы движения для актуализации. По истечении срока действия или в случае расторжения Договора вернуть их в "Администрацию". Не тиражировать и не передавать третьим лицам копии персонифицированного (ных) паспорта (ов) маршрута (ов), схем движения.

2.3.22. Обеспечить наличие у персонала "Перевозчика" расписания движения, схемы маршрута с указанием опасных мест, путевых листов и иных необходимых документов. По требованию «Администрации» предоставлять путевые листы для учета и контроля.

2.3.23. Обеспечить надлежащее санитарное состояние мест отстоя и мест отправления конечных остановочных пунктов маршрута (тов).

2.3.24. Беспрепятственно предоставлять уполномоченным лицам государственных органов и органов местного самоуправления, уполномоченным представителям «Администрации» возможность проведения контрольных проверок в пределах их компетенции. В течение 10 дней рассматривать акты проверок контролирующих органов, жалобы и предложения граждан, принимать по ним соответствующие решения и информировать «Администрацию» о принятых мерах.

#### **2.4. "Перевозчик" имеет право:**

2.4.1. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности маршрутных перевозок (разрушение дорог и дорожных сооружений, вызванных стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях), прекратить пассажирские перевозки, незамедлительно проинформировав "Администрацию".

2.4.2. Вносить предложения по улучшению организации и осуществления маршрутных перевозок, изменению обслуживаемого (ых) маршрута (тов).

2.4.3. По заявке «Администрации» осуществлять пассажирские перевозки на период временного отсутствия перевозчиков на маршрутах.

### **3. Порядок расторжения Договора**

3.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон и в одностороннем порядке.

3.2. "Администрация" имеет право досрочно расторгнуть договор на осуществление регулярных пассажирских перевозок в случаях:

1) приостановления или аннулирования действия, истечения срока действия лицензии "Перевозчика", в том числе у одного из перевозчиков, с которым заключен договор;

2) невыполнения условий договора, том числе смена транспортных средств и водителей без согласования с «Администрацией»;

3) невыполнения «Перевозчиком» законных предписаний контролирующих органов, отказа от проведения контрольных мероприятий, предусмотренных законодательством;

4) непринятия мер, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, «Перевозчиком» к виновным водителям, допустившим многократные(два и более) нарушения:

а) Правил дорожного движения;

б) установленных требований и условий осуществления пассажирских перевозок, в том числе грубость по отношению к пассажирам, провоз безбилетных пассажиров, отказ в обслуживании, несоблюдение графика движения, а также несоблюдение законодательства об ограничении курения табака и санитарных норм и правил;

5) в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

3.3. "Администрация" вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом "Перевозчика" за 10 дней до прекращения действия Договора.

3.4. "Перевозчик" вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом "Администрацию" не менее чем за один месяц до прекращения действия Договора.

3.5. В случае прекращения действия настоящего Договора "Перевозчик" не вправе осуществлять пассажирские перевозки.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению сторонами обязательств по настоящему Договору, исполнение Договора отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. При этом стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

5.2. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается документально в течение 5 дней с момента, когда такое подтверждение становится возможным. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 6 месяцев,

каждая из сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Возникновение спора между сторонами не может служить основанием для отказа от исполнения договорных обязательств.

7.3. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. В случае возникновения отношений, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и имеют юридическую силу, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## **9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

"Администрация"

"Перевозчик"