



АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
Мостовский район

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Горького ул., д. 139, пгт Мостовской,
Мостовский район, Краснодарский край, 352570
Тел. (86192) 5-12-38, факс (86192) 5-12-38
E-mail: mostmail@mail.ru

13.08.2020 № 00-2/331

на № _____ от _____

Главным распорядителям
бюджетных средств
муниципального образования
Мостовский район

О направлении
методических рекомендаций

Финансовое управление администрации муниципального образования Мостовский район (далее – финансовое управление) во исполнение пункта 19 Графика составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утверждённого постановлением главы администрации муниципального образования Мостовский район от 15 июля 2013 года № 2069 "О порядке составления проекта бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и на плановый период" (с изменениями), направляет Методические рекомендации по составлению предварительных и уточненных реестров расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств и обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее – Методические рекомендации).

Методические рекомендации размещены на сайте администрации муниципального образования Мостовский район (www.mostovskiy.ru) в подразделе "Нормативные акты финансового управления" раздела "Бюджет".

Обращаем внимание, что на основании представленных Вами обоснований бюджетных ассигнований будут сформированы приложения к проекту бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, показатели сводной бюджетной росписи на соответствующие годы, а также реестр расходных обязательств муниципального образования к проекту бюджета муниципального образования Мостовский район на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

По вопросам заполнения РРО, ОБАСов обращаться в бюджетный отдел по телефону 5-26-03.

Приложение: на 7 листах в 1 экз.

Начальник финансового управления

Е.М.Тютерева

Брикман Екатерина Васильевна
+7(86192) 5-26-03

Приложение
к письму финансового управления
администрации МО Мостовский район
от 13.07.2020 № 09-02/331

**Методические рекомендации
по составлению предварительных и уточненных реестров
расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований
главных распорядителей средств бюджета муниципального образования
Мостовский район (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)**

1. Общая часть

1.1. Настоящие Методические рекомендации по составлению предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Мостовский район (далее – Методические рекомендации) разработаны во исполнение пункта 2 Графика составления проекта бюджета муниципального образования Мостовский район, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Мостовский район от 15 июля 2013 г. № 2069 «О порядке составления проекта бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и на плановый период» (с изменениями), пункта 1.2 Графика реализации мероприятий по планированию бюджетных ассигнований и составлению проекта бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного приказом финансового управления администрации муниципального образования Мостовский район (далее - финансовое управление) от 6 июля 2018 г. № 34 «О мерах по реализации постановления главы муниципального образования Мостовский район от 15 июля 2013 г. № 2069 «О порядке составления проекта бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и на плановый период» и порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и на плановый период» (с изменениями), и определяют порядок составления предварительных и уточненных реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Мостовский район (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), направления их в финансовое управление администрации муниципального образования Мостовский район (далее - финансовое управление) в целях формирования финансовым управлением реестра расходных обязательств муниципального образования Мостовский район.

1.2. Реестры расходных обязательств и обоснования бюджетных ассигнований представляются в финансовое управление на бумажном носителе в 2 экземплярах. Не соответствующие требованиям реестры расходных обязательств и обоснования бюджетных ассигнований подлежат возврату с указанием причины отклонения на обратной стороне документа. Главный распорядитель бюджетных средств (главный администратор источников финансирования дефицита бюджета) в течение двух рабочих дней обеспечивает их доработку и повторное представление в финансовое управление.

1.3. Для целей Методических рекомендаций используются следующие понятия:

непосредственный результат – количественная характеристика оказанных для третьей стороны муниципальных услуг, обусловленная объемом и структурой предусмотренных главному распорядителю средств бюджета (главному администратору источников финансирования дефицита бюджета) бюджетных ассигнований;

конечный результат – качественная характеристика оказанных для третьей стороны муниципальных услуг, обусловленная достижением непосредственного результата.

2. Порядок составления реестров расходных обязательств

2.1. Реестры расходных обязательств составляются в виде свода (перечня) муниципальных нормативных правовых актов и заключенных от имени муниципального образования договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства муниципального образования, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств муниципального образования, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований муниципального образования.

2.2. Объем бюджетных ассигнований бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального образования Мостовский район (далее - расходные обязательства) формируется на основании обоснований бюджетных ассигнований на соответствующий период, порядок составления которых определен в разделе 3 настоящих Методических рекомендаций.

2.3. По каждому расходному обязательству последовательно отражается информация о нормативных правовых актах, являющихся основанием возникновения расходного обязательства и (или) определяющих порядок исполнения и финансового обеспечения расходных обязательств: Решения Совета муниципального образования Мостовский район, постановления администрации муниципального образования Мостовский район, договоры, соглашения, заключенные от имени муниципального образования. По программным расходам также указываются акты, утверждающие принятые в соответствии с постановлением администрации муниципального образования от 16 апреля 2019 г. № 331 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных

целевых программ, Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и методики оценки эффективности муниципальных программ в муниципальном образовании Мостовский район» муниципальные программы.

По каждому расходному обязательству рекомендуется приводить не менее двух нормативных правовых актов с обязательным указанием абзаца, подпункта, пункта, части, статьи, раздела, приложения к нормативному правовому акту.

Нормативные правовые акты, отраженные для составления реестра расходных обязательств, на момент составления реестров расходных обязательств не должны быть утратившими силу.

В реестрах расходных обязательств в качестве оснований для возникновения расходного обязательства не указываются:

Устав муниципального образования Мостовский район;

Решение Совета о бюджетном процессе в муниципальном образовании Мостовский район;

Решение Совета о бюджете муниципального образования Мостовский район;

проекты муниципальных правовых актов;

муниципальные акты ненормативного характера

распоряжения главы администрации муниципального образования;

муниципальные контракты (договоры).

2.4. Заполнение реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, пояснительной записки к обоснованиям бюджетных ассигнований осуществляется с учетом следующих особенностей:

1) при распределении предельных объемов бюджетных ассигнований подлежит уточнению код целевой статьи расходов, применяемый при составлении проекта бюджета муниципального образования. Объемы бюджетных ассигнований на 2021 год подлежат отражению по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов, действующим на 2020 год, и соответствуют плановым показателям уточненной сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 сентября 2020 года;

2) обоснования бюджетных ассигнований формируются в рублях с округлением до 100 рублей;

3) дополнительные аналитические коды включают: наименование расходного обязательства, код вида бюджетного ассигнования;

4) в случае распределения межбюджетных трансфертов местным бюджетам из бюджета муниципального образования Мостовский район между муниципальными образованиями, входящими в состав района, решением о бюджете указанное распределение должно содержаться в обоснованиях бюджетных ассигнований в разрезе муниципальных образований.

2.5. При составлении реестра расходных обязательств используются содержащиеся в справочниках «Web-НСИ» перечни полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе с последующей их группировкой по отдельным направлениям.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением деятельности органом местного самоуправления муниципального образования Мостовский район, отражаются по расходным обязательствам в сфере содержания органов местного самоуправления.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением органов местного самоуправления муниципального образования Мостовский район в части вопросов оплаты труда работников органов местного самоуправления, отражаются в реестре расходных обязательств без учета обязательств, связанных с начислениями на выплаты по оплате труда.

Обязательства, связанные с финансовым обеспечением деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Мостовский район, отражаются по соответствующим расходным обязательствам в зависимости от отраслевой принадлежности муниципального образования и содержания обязательства.

2.6. Сформированные главными распорядителями средств бюджета (главными администраторами источников) реестры расходных обязательств передаются на рассмотрение в финансовое управление.

Срок представления реестров расходных обязательств определяется в соответствии с Графиком составления проекта бюджета, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Мостовский район.

3. Порядок составления обоснований бюджетных ассигнований

3.1. Обоснования бюджетных ассигнований представляют собой финансово-экономическое обоснование расходов бюджета муниципального образования Мостовский район, сформированное с использованием программно-целевых методов планирования с учетом количественных и качественных показателей, установленных муниципальными программами.

3.2. Обоснования бюджетных ассигнований формируются по кодам классификации расходов бюджета (главный распорядитель средств, раздел, подраздел, целевая статья, группа и подгруппа вида расходов), классификации источников финансирования дефицита бюджета и дополнительным классификаторам (кодам) аналитического учета.

3.3 Обоснования бюджетных ассигнований для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств формируются отдельно в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований в соответствии с приказом финансового управления администрации муниципального образования Мостовский район от 6 июля 2018 г. № 34 «О мерах по реализации постановления главы муниципального образования Мостовский район от 15 июля 2013 г. № 2069 «О порядке составления проекта бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и на плановый период» и порядке и методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Мостовский район на очередной финансовый год и на плановый период».

Обоснования бюджетных ассигнований для исполнения принимаемых расходных обязательств подкрепляются дополнительной информацией, используемой при расчете (аналитические материалы, нормативные правовые акты, расчеты).

3.4. Обоснования бюджетных ассигнований используются для формирования реестров расходных обязательств и распределения бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств по кодам классификации расходов бюджета при подготовке проекта Решения о бюджете муниципального образования Мостовский район.

3.5. При формировании обоснований бюджетных ассигнований для исполнения расходных обязательств, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, заполнению подлежат показатели непосредственного и конечного результатов.

При формировании обоснований бюджетных ассигнований для исполнения расходных обязательств, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, представляется пояснительная записка с указанием конечных и непосредственных результатов, а в случае их отсутствия сведения об источнике информации, определяющим показатели непосредственных и конечных результатов и (или) алгоритм их формирования.

При отсутствии показателей непосредственных и конечных результатов, а также сведений об источнике информации, определяющем показатели непосредственных и конечных результатов и (или) алгоритм их формирования, представляется пояснительная записка по каждому обоснованию бюджетного ассигнования.

3.6. Сформированные главными распорядителями средств (главными администраторами источников) обоснования бюджетных ассигнований передаются на рассмотрение в финансовое управление.

Срок представления обоснований бюджетных ассигнований определяется в соответствии с Графиком составления проекта бюджета, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Мостовский район.

Начальник финансового управления



Е.М.Тютерева

Приложение 1

к методическим рекомендациям по составлению предварительных реестров расходных обязательств, обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов к письму финансового управления администрации муниципального образования Мостовский район
от 13.07.2020 № 09-02/331

Предварительный перечень наименований бюджетных ассигнований

№ п/п	Наименование бюджетного ассигнования	Код бюджетного ассигнования
1	2	3
1	Обеспечение функционирования органов местного самоуправления	0101
2	Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления	0102
3	Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений, за исключением выполнения муниципального задания	0103
4	Оказание муниципальных услуг в сфере образования	0105
5	Оказание муниципальных услуг в сфере молодёжной политики	0106
6	Оказание муниципальных услуг в сфере культуры и кинематографии	0107
7	Оказание муниципальных услуг в сфере библиотечного обслуживания	0108
8	Оказание муниципальных услуг в сфере здравоохранения	0109
9	Оказание муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта	0110
10	Обеспечение выполнения функций по созданию резервного фонда администрации	0111
11	Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями	0200
12	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям)	0300
13	Социальное обеспечение и иные выплаты гражданам	0400
14	Дотации	0501
15	Субсидии	0502

1	2	3
16	Иные межбюджетные трансферты	0503
17	Погашение и обслуживание муниципальных долговых обязательств муниципального образования Мостовский район, исполнение муниципальных гарантий	0600
18	Мероприятия по поддержке некоммерческих организаций, не являющихся муниципальными учреждениями	0701
19	Мероприятия по обеспечению национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0702
20	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	0703
21	Мероприятия в сфере занятости населения	0704
22	Мероприятия в области решения общегосударственных вопросов	0705
23	Мероприятия в области молодежной политики	0706
24	Мероприятия в области национальной экономики	0707
25	Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства	0708
26	Мероприятия в области образования	0709
27	Мероприятия в области культуры и библиотечного обслуживания	0710
28	Мероприятия в области здравоохранения	0711
29	Мероприятия в области физической культуры и спорта	0712
30	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	0800

Начальник финансового управления



Е.М.Тютерева