


УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Мостовский район
от 21.11.2016 № 841

У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа «Олимп»
муниципального образования Мостовский район»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела по
физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Мостовский район
К.В.Лимарев



СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
имущественных и земельных
отношений администрации
муниципального образования
Мостовский район
Е.С. Денисова



пос. Мостовской
2016 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Олимп» муниципального образования Мостовский район (далее – СШ) создано путём изменения наименования существующего муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный клуб «Олимп» администрации муниципального образования Мостовский район на муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный СШ «Олимп» муниципального образования Мостовский район, зарегистрированного как юридическое лицо и является его правопреемником.

1.2. Наименование СШ:

- полное – Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа «Олимп» муниципального образования Мостовский район;
- сокращенное – МБУ СШ «Олимп».

1.3. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение, тип – бюджетное.

СШ является некоммерческой организацией, собственником имущества которого является администрация Муниципального образования Мостовский район.

СШ является физкультурно-спортивной организацией, осуществляющей деятельность в сфере физической культуры и спорта.

1.4. СШ является юридическим лицом, находящимся в ведении администрации Муниципального образования Мостовский район (далее – Учредитель) и отдела по физической культуре и спорту муниципального образования Мостовский район.

Функции собственника СШ осуществляют администрация муниципального образования Мостовский район и отдел по физической культуре и спорту муниципального образования Мостовский район.

Функции и полномочия учредителя, касающиеся распоряжения имуществом, осуществляются управлением имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Мостовский район.

Место нахождения Учредителя (адрес): 352570, Российская Федерация, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул. Горького, д.139.

1.5. Место нахождения СШ: 352574, Российская Федерация, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул. Переправненская, д.11.

Почтовый адрес: 352574, Российская Федерация, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул. Переправненская, д.11.

1.6. СШ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за СШ собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов полученных от приносящей доход деятельности. За исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за СШ собственником этого имущества или приобретенного СШ за счет выделенных собственником имущества СШ средств,

а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам СШ.

1.7.СШ может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8.СШ имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, печать со своим полным наименованием.

СШ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.9.СШ считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.Цели, задачи и виды деятельности СШ

2.1.СШ является некоммерческой (бюджетной) организацией, созданной администрацией муниципального образования Мостовский район Краснодарского края для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответствующих органами муниципальной власти в сфере физической культуры и спорта.

Основными целями СШ являются:

- 1)развитие культивируемых видов спорта в Мостовском районе;
- 2)подготовка спортивного резерва по культивируемым видам спорта в Мостовском районе;
- 3)раскрытие потенциальных возможностей спортсменов, достижение ими высоких спортивных результатов;
- 4)организация и осуществление спортивной подготовки спортсменов в том числе высокой квалификации, резерва сборных команд Мостовского района, Краснодарского края, России;
- 5)создание благоприятных условий сильнейшим спортсменам Мостовского района для успешной подготовки к краевым, всероссийским и международным соревнованиям, первенствам и чемпионатам Европы и мира;
- 6)укрепление и развитие материально-технической базы для подготовки спортсменов;
- 7)создание условий для занятий физической культурой и спортом инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с целью их реабилитации, укрепления здоровья, формирования у них активной жизненной позиции;
- 8)предоставление услуг населению в сфере физической культуры и спорта.

2.2.Основными задачами СШ являются:

- 1)развитие видов спорта включенных в ЕВСК (единая всероссийская спортивная классификация);
- 2)стимулирование творческой активности тренеров;

3) развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств спортсменов, достижению спортсменами высокого уровня спортивного мастерства, реализации мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

4) обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

5) организация и проведение тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

6) организация и проведение официальных спортивных мероприятий (районных, краевых, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятий проводимых на территории Краснодарского края и за его пределами);

7) финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку (далее спортсменов), в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарём, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезд к месту проведения спортивных и тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и обратно, проживание и питание в период проведения спортивных, тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов), а так же в период следования к месту тренировочных мероприятий (в том числе тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

8) обеспечение участия спортсменов организации в спортивных мероприятиях;

9) разработка и реализация программ спортивной подготовки;

10) организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди различных групп населения;

11) составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапе спортивного мастерства.

2.3. СШ осуществляет основные виды деятельности в соответствии с перечнем муниципальных услуг (работ), оказываемых физическим и юридическим лицам в установленной сфере деятельности.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности СШ в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:

1) организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

2) оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в установленной сфере деятельности.

2.5. СШ вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует этим целям:

1) оказание услуг по организации и проведению занятий физической культурой и спортом с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

2) оказание услуг по проведению тренировочных занятий, тренировочных сборов, спортивных и физкультурных мероприятий (районных, городских, краевых, всероссийских и международных), спортивных праздников;

3) оказание услуг по вопросам методического, технического, информационного, экономического сопровождения спортивных и физкультурных мероприятий;

4) организация и проведение мероприятий по подготовке спортивных судей;

5) осуществление рекламной деятельности в установленном законом порядке;

6) оказание автотранспортных услуг в рамках деятельности по организации и проведению спортивных и физкультурных мероприятий;

7) оказание услуг по предоставлению в установленном законом порядке спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, необходимых для проведения соревнований и иных спортивных мероприятий;

8) оказание услуг по организации питания;

9) оказание услуг по организации проживания;

10) оказание платных услуг по дополнительным программам, не предусмотренным соответствующими основными программами спортивной подготовки по видам спорта, различным категориям населения.

2.6. СШ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение СШ.

3. Права и обязанности СШ

3.1. Для реализации уставных целей СШ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеет право:

1) создавать по согласованию с Учредителем в зависимости от характера (предмета) деятельности, определённые в соответствии с требованиями, структурные подразделения по направлению деятельности - обеспечение подготовки спортивного резерва филиалы, открываться представительства для достижения уставных целей и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации:

-отделения спортивной подготовки по видам спорта, осуществляющие реализацию программ спортивной подготовки;

-отделение методического обеспечения;

-отдел научно - методического, медико - биологического, психологического, медицинского и антидопингового обеспечения. В рамках деятельности отдела могут создаваться комплексные научные группы,

диагностические лаборатории, восстановительные комплексы, в том числе для осуществления экспериментальной и иной деятельности.

2) в соответствии с законодательством Российской Федерации участвовать в работе ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за ее пределами;

3) определять структуру и штатное расписание, устанавливать заработную плату работникам СШ, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

4) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день, установленные законодательством Российской Федерации;

5) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

6) заключать договора с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям деятельности СШ.

СШ свободна в выборе предмета и содержания договоров, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу:

1) осуществлять функции муниципального заказчика по размещению заказов на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, необходимых для деятельности СШ;

2) в соответствии с законодательством Российской Федерации приобретать, арендовать или брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности СШ в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) сдавать в аренду находящееся в оперативном управлении СШ имущество в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

4) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. СШ обязана:

1) исполнять распоряжения Учредителя, данные в пределах компетенции, касающиеся реализации целей и задач СШ;

2) обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества, земельных участков, находящихся у СШ на праве оперативного управления;

3) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном СШ за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности в соответствующий орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра имущества;

4) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) осуществлять меры охранной и пожарной безопасности.

4. Организация и содержание тренировочного процесса

4.1. СШ реализует программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта (спортивная подготовка ведется на основе программ спортивной подготовки, разрабатываемых и утверждаемых учреждением, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки далее – программа спортивной подготовки).

4.2. Процесс многолетней подготовки спортсменов в СШ ведется на русском языке. Сроки начала и окончания тренировочного процесса зависят от календарного плана спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки и устанавливаются непосредственно СШ, для каждого вида спорта.

4.3. Отношения между СШ и спортсменами, их родителями (законными представителями) регулируются в соответствии с действующим законодательством и Уставом СШ.

4.4. Зачисление спортсменов производится с учетом специфики СШ и особенностей программы деятельности:

1) в СШ могут быть приняты спортсмены из других регионов России при предоставлении документов: о наличии разрядов, званий, регистрации на территории Краснодарского края, справки о прохождении предыдущих этапов многолетней подготовки, по решению администрации СШ, на основании протокола индивидуального отбора (тестирования по СФП, ОФП);

2) на спортивно-оздоровительный этап зачисляются лица, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в возрасте от 6 до 24 лет;

Спортивно-оздоровительный этап формируется из вновь зачисляемых в СШ, а также из спортсменов, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжить занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта;

3) на этап начальной подготовки зачисляются лица, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте;

4) на тренировочный этап подготовки зачисляются только практически здоровые спортсмены, прошедшие не менее одного года подготовки на спортивно-оздоровительном этапе или этапе начальной подготовки, при условии выполнения ими требований по общей и специальной физической подготовке для избранного вида спорта;

5) на этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются спортсмены выполнившие, норматив 1 разряд, кандидата в мастера спорта.

4.5. Основными задачами на этапах многолетней подготовки спортсменов являются:

Спортивно-оздоровительный этап – привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей, подростков и молодежи и проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для

подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом.

Этап начальной подготовки – систематические занятия спортом максимально возможного числа детей и подростков, направленное на развитие их личности, привитие навыков здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств, определение специализации.

Тренировочный этап (этап спортивной специализации) – улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, и повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта.

Этап совершенствования спортивного мастерства – специализированная спортивная подготовка с учётом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд района, края, России.

4.6. Порядок перевода с одного этапа многолетней подготовки на другой:

1) спортсмены, выполнившие нормативные требования для определенного года подготовки на этапах многолетней подготовки, не достигнув установленного возраста, могут быть переведены досрочно на этап соответствующего года подготовки при наличии допуска врача, рапорта тренера;

2) перевод спортсменов на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов и выполнения требований, соответствующих этапам подготовки;

3) при снижении спортивных результатов и невыполнении разрядно-нормативных требований, спортсменам предоставляется возможность повторно продолжить спортивную тренировку на том же этапе спортивной подготовки по решению тренерского совета;

4) максимальный возраст, занимающихся по программам спортивной подготовки, не ограничивается в организациях, осуществляющих спортивную подготовку (в части реализации программ спортивной подготовки).

4.7. Порядок зачисления и отчисления спортсменов на этапах многолетней подготовки. Зачисление спортсменов в СШ оформляется приказом директора СШ на основании рапорта тренера, заявления спортсмена или родителей (законных представителей) и допуска врача территориальной поликлиники по месту проживания.

4.8. Спортсмены могут быть отчислены из СШ:

1) в случае ухудшения состояния здоровья на основании заключения врача;

2) при не освоении минимальных объемов тренировочных нагрузок, утвержденных планом спортивной подготовки, а также невыполнение установленных спортивных результатов;

3) при неоднократном в течение года нарушении Устава и Правил внутреннего распорядка;

4) при невыполнении индивидуальных планов подготовки;

5)при нарушении общественного порядка, морали, совершении преступления;

6)при прекращении занятий по собственной инициативе или при иных обстоятельствах;

7)при дисквалификации;

8)при прочих нарушениях.

Отчисление оформляется приказом директора СШ.

Спортсмен, успешно проходящий спортивную подготовку и выполняющий минимальные требования программы спортивной подготовки, до окончания освоения данной программы на соответствующем этапе спортивной подготовки не может быть отчислен из учреждения по возрастному критерию.

4.9.Организация тренировочного процесса регламентируется программами спортивной подготовки, годовым планом-графиком спортивной подготовки спортсменов, расписанием тренировочных занятий.

4.10.Расписание тренировочных занятий утверждается директором СШ по рапорту тренеров, тренировочный процесс осуществляется ежедневно, включая выходные и праздничные дни в порядке не противоречащем действующему законодательству.

4.11.Продолжительность одного тренировочного занятия не должна превышать:

1)на этапах спортивно-оздоровительном и начальной подготовки – двух астрономических часов;

2)на тренировочных этапах подготовки – трех академических часов;

3)на этапах совершенствования спортивного мастерства - четырех академических часов.

Академический час в СШ составляет 45 минут.

4.12.Тренировочный процесс осуществляется на основе современной методики тренировки с применением технических средств подготовки и восстановительных мероприятий, строится на базе освоения тренировочных и соревновательных нагрузок. Распределение (закрепление) тренеров (специалистов) совместно участвующих в реализации программ спортивной подготовки, проводится в соответствии со сводным планом комплектования организации, тарификационными списками работников, локальными нормативными актами, при этом могут использоваться следующие методы:

1)бригадный метод работы (работа по реализации программ спортивной подготовки более чем одним специалистом, непосредственно осуществляющим тренировочный процесс по этапам (периодам), с контингентом спортсменов, закрепленным персонально за каждым специалистом). Результативность деятельности отдельного работника, в этом случае, определяется с учетом конкретного объёма, сложности и специфики работы по коэффициенту трудового участия каждого конкретного специалиста (норме отработанных часов) и вклада в выполнение установленных для бригады норм и показателей результативности работы;

2)одновременная работа двух и более работников, реализующих программу спортивной подготовки с одним и тем же контингентом спортсменов,

закрепленным одновременно за несколькими работниками организации, с учетом специфики вида спорта (группы видов спорта), либо в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

Количество лиц, осуществляющих спортивную подготовку, для реализации программы спортивной подготовки, определяется учреждением с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, с учетом специфики избранного вида спорта (группы видов спорта).

4.13. Основными формами тренировочного процесса являются:

- 1) групповые тренировочные и теоретические занятия;
- 2) занятия по индивидуальным планам;
- 3) участие в соревнованиях различного ранга;
- 4) тренировочные сборы;
- 5) инструкторская и судейская практика спортсменов;
- 6) восстановительные, профилактические и реабилитационные

мероприятия;

7) тестирование и выявление уровня подготовленности спортсменов, медицинское обследование, психодиагностика, наблюдение за физическим состоянием спортсменов, соревновательной деятельностью и выполнением тренировочных нагрузок;

8) пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;

9) теоретические и иные тренировочные занятия (лекции, семинары, курсы, конференции, просмотры и анализ соревнований).

4.14. СШ самостоятельно разрабатывает календарный план спортивно-массовых мероприятий, который согласовывается с Учредителем.

4.15. В период подготовки к международным, республиканским и территориальным, зональным и финальным всероссийским соревнованиям тренировочный процесс в СШ может осуществляться на тренировочных сборах.

4.16. Проведение тренировочных занятий в СШ осуществляется как на собственной, так и на арендуемых учебно-спортивных базах.

4.17. В СШ проводится промежуточная аттестация спортсменов, основными формами которой являются:

1) соревнования;

2) выявление уровня физической подготовленности: сдача спортсменами приемных и контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке (ОФП) и специальной физической подготовке (СФП);

3) ежегодное медицинское обследование проводится согласно утвержденного регламента соревнований территориальной поликлиникой, врачом или физкультурно-спортивным диспансером.

Прием ежегодных контрольно-переводных нормативов осуществляется комиссией, утвержденной директором СШ. Перечень и оценка нормативов по ОФП, СФП разрабатываются с учетом требований программ спортивной подготовки.

4.18. СШ самостоятельно разрабатывает и заключает трудовые договоры со спортсменами, тренерами в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства.

Основными критериями при заключении трудового договора с тренерами являются: показатели квалификации и профессионализма, уровень образования, стаж работы.

4.19. Дисциплина в СШ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства спортсменов, тренеров, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к спортсменам не допускается.

5. Права и обязанности участников тренировочного процесса спортивной школы

5.1. Участниками тренировочного процесса СШ являются спортсмены, выполнившие соответствующие требования для зачисления на этапы многолетней подготовки, не имеющие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, тренеры, специалисты и родители (законные представители) спортсменов.

5.2. Спортсмены имеют право:

- 1) на предоставление им условий для повышения спортивного мастерства;
- 2) на приобретение и получение в установленном порядке спортивной формы, обуви и инвентаря индивидуального пользования;
- 3) пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием СШ для выполнения индивидуальных планов спортивной подготовки;
- 4) на бесплатное питание, проживание в период тренировочных сборов, обеспечение медико-фармакологическими средствами, средствами восстановления и медицинским обслуживанием, а также оплату расходов, связанных с выездом на соревнования;
- 5) получать спортивные разряды, звания и награды;
- 6) на уважение и защиту работниками СШ их чести, прав и достоинства.

5.3. Спортсмены обязаны:

- 1) поддерживать высокий уровень общей физической и специальной физической подготовленности, совершенствовать и повышать свое спортивное мастерство;
- 2) участвовать в общественных и спортивных мероприятиях, проводимых СШ;
- 3) выполнять индивидуальные планы спортивной подготовки, тренировочные и соревновательные нагрузки;
- 4) посещать тренировочные занятия и другие мероприятия, проводимые по планам работы СШ;
- 5) соблюдать спортивный режим и меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях;
- 6) соблюдать Устав и локальные акты СШ, соблюдать условия заключенных с ними договоров;
- 7) выполнять требования директора и сотрудников СШ;
- 8) своевременно проходить медицинское обследование, не принимать запрещенных и не рекомендованных фармакологических препаратов;

9) бережно относиться к имуществу СШ;

10) уважать честь и достоинство работников и сотрудников СШ.

5.4. При приеме несовершеннолетних спортсменов в СШ их родители (законные представители) должны ознакомиться с Уставом СШ и иными документами, регламентирующими, организацию тренировочного процесса и имеют право:

1) защищать права и интересы спортсменов, принимать участие в деятельности СШ;

2) получать информацию о ходе и содержании тренировочного процесса, а также об оценке уровня подготовленности спортсменов.

5.5. Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за воспитание и подготовку своих детей, выполнять Устав СШ.

5.6. Тренеры и иные работники, непосредственно осуществляющие подготовку спортсменов, имеют право:

1) в пределах программ спортивной подготовки свободно выбирать и использовать методы подготовки, учебные пособия и материалы, методы оценки спортсменов, проходящих подготовку в СШ;

2) повышать свою квалификацию и проходить аттестацию на получение соответствующей квалификационной категории.

5.7. Тренеры и иные работники СШ обязаны:

1) соответствовать квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством;

2) выполнять условия трудовых договоров, заключенных с СШ;

3) соблюдать нормы законодательства Российской Федерации, Устав и локальные акты СШ;

4) обеспечивать выполнение тренировочного процесса, индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов СШ;

5) исключить применение методов воспитания, связанных с недопустимым психическим воздействием или физическим насилием над личностью спортсменов СШ, уважать и защищать их честь, права и достоинство.

5.8. СШ несет ответственность за:

1) качество и уровень спортивной подготовленности спортсменов;

2) соответствие форм, методов и средств организации тренировочного процесса установленным требованиям;

3) жизнь и здоровье спортсменов во время проведения тренировочного процесса и соревнований.

6. Имущество СШ

6.1. Имущество СШ принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за СШ, возникает у СШ с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

СШ обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

6.3. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении СШ, а также имущество, приобретенное СШ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление СШ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

6.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у СШ по решению собственника.

6.5. СШ в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

6.6. СШ не вправе без согласия с Учредителем, распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным СШ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иной порядок согласования не установлен законодательством Краснодарского края.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, СШ вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

6.7. Крупная сделка может быть совершена СШ только с предварительного согласия с Учредителем.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом СШ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов СШ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (Уставом СШ может быть предусмотрен меньший размер крупной сделки).

6.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Учредителя.

6.9. СШ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.10. СШ вправе с согласия Учредителя, согласованного с муниципальным органом по управлению муниципальным имуществом, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника

денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного СШ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, СШ вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.11.СШ не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за СШ, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из краевого бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.12.Земельный участок, необходимый для выполнения СШ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

6.13.Права СШ на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.14.Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за СШ на праве оперативного управления, осуществляют муниципальный орган по управлению муниципальным имуществом и Учредитель в соответствии с действующим законодательством.

7.Порядок управления деятельностью СШ

7.1.СШ возглавляет директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем в лице главы муниципального образования Мостовский район, в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем в лице главы муниципального образования Мостовский район с директором.

7.2.Директор действует от имени СШ без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3.Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- 1)осуществляет прием и увольнение работников СШ, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- 2)несет ответственность за уровень квалификации работников СШ;

3) проводить аттестацию директора в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Краснодарского края.

4) принимать в установленном порядке решения о привлечении к ответственности директора за ненадлежащее исполнение его обязанностей.

5) изменять и прекращать с директором трудовой договор в установленном порядке.

6) обеспечить директору условия труда, необходимые для эффективной работы.

8. Реорганизация и ликвидация СШ

8.1. Реорганизация СШ осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. В случаях, установленных законом, реорганизация СШ в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

8.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей СШ к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. СШ считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации СШ в форме присоединения к нему другого юридического лица СШ считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.5. СШ может быть ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидация СШ влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами СШ. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого СШ выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации СШ в соответствии с законодательством.

8.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом, ликвидируемого СШ, осуществляется районным органом по управлению муниципальным имуществом в установленном законодательством порядке.

8.8. Ликвидация СШ считается завершенной, а СШ – прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.



Пропито и пронумеровано
17 сшивков листа(ов)
Первый экземпляр хранится
в архиве администрации района
Дело № 01-02
Начальник общего отдела
О.В. Свеженец