



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.11.2022

№ 1379

пгт Мостовской

**О внесении изменений в постановление администрации  
муниципального образования Мостовский район  
от 1 апреля 2022 г. № 288 «Об утверждении  
административного регламента предоставления  
муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод  
объекта в эксплуатацию»**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 декабря 2021 г. № 408-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 1 апреля 2022 г. № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте [www.predgorie-online.ru](http://www.predgorie-online.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещение (опубликование) его на официальном сайте администрации муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Мостовский район



С.В. Ласунов

Приложение

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением администрации  
муниципального образования

Мостовский район

от 01.11.2022 № 1379

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

#### **вносимые в постановление администрации муниципального образования Мостовский район от 1 апреля 2022 г. № 288 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В приложении к постановлению:

1) пункт 2.6.1 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктами 2.6.1.1 и 2.6.1.2 следующего содержания:

«2.6.1.1. Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию должно содержать:

а) согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц;

б) согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц;

в) сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;

г) адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц.

В случае, предусмотренном литерой «а» подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, в заявлении о выдаче разрешения

на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщик подтверждает, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц.

В случае, предусмотренном литерой «б» подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию подтверждается, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и указанного в настоящем подпункте иного лица (иных лиц).

2.6.1.2. Положения, предусмотренные подпунктом 2.6.1.1 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, не применяются:

при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.»;

2) в пункт 2.6.2 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» после слов «Документы, указанные в подпунктах «а» - «л» пункта 2.6.2 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, в случае если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций, а также отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) или едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее – ЕГРЗ)» добавить текст следующего содержания:

«В случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц и предусматривается возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все

расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, к заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию наряду с документами, указанными в подпунктах «а» – «л» настоящего пункта, прикладываются:

1) договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц) и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места;

2) документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по вышеуказанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящей частью объекты.

Вышеуказанные требования не применяются:

1) при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

2) в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.»;

3) приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» изложить в новой редакции:

«Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной  
услуги «Выдача разрешения на  
ввод объекта в эксплуатацию»

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Администрация муниципального образования Мостовский район

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

## 1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

## 2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией <i>(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)</i>	
2.2	Адрес (местоположение) объекта: <i>(указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов - указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)</i>	

## 3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)	
-----	--	--

## 4. Сведения о разрешении на строительство

Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

## 5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

(указывается в случае, предусмотренном частью 3<sup>5</sup> статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		

2	<p>Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 38 и 39 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p> <p><i>(указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i></p>		
3	<p>Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти</p> <p><i>(указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i></p>		

Даю согласие на:

<p>осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.</p> <p><i>(нужное подчеркнуть)</i></p> <p>Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись без привлечения средств иных лиц.</p>	
<p>осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и _____</p> <p><i>указываются лица средства, которых привлекались для строительства</i></p> <p>на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места</p> <p><i>(нужное подчеркнуть)</i></p>	

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав \_\_\_\_\_

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу *(нужное отметить)*:

<p>направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ и РПГУ соответственно)*</p>	
--	--

выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления (далее – Администрация)**	
направить на бумажном носителе в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ)***	
направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства****	
<i>указывается один из перечисленных способов</i>	

\* указывается в случае подачи заявления через портал ЕПГУ /РПГУ;

\*\* указывается в случае подачи заявления лично в Администрацию;

\*\*\* указывается в случае подачи заявления через МФЦ;

\*\*\*\* указывается в случае подачи заявления через единую информационную систему жилищного строительства.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник управления архитектуры  
и градостроительства, главный архитектор  
администрации муниципального образования  
Мостовский район

Т.Н.Антонова»

Начальник управления архитектуры  
и градостроительства, главный архитектор  
администрации муниципального образования  
Мостовский район

Т.Н.Антонова