



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2020

№ 1569

пгт Мостовской

**О принятии решения о подготовке проекта внесения
изменений в правила землепользования и застройки
Шедокского сельского поселения
Мостовского района**

В соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации муниципального образования Мостовский район от 21 марта 2018 г. № 255 "О создании комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район", с учетом пункта 2 протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального образования Мостовский район от 28 декабря 2020 г. № 17, рекомендаций департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 24 декабря 2020г. №71-01-08-1140/20 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Шедокского сельского поселения Мостовского района, утверждённые решением Совета Шедокского сельского поселения Мостовского района от 14 июля 2014 г. № 223 (далее – проект внесения изменений).

2. Проект внесения изменений подготовить в части:

1) корректировки части I "Порядок применения правил землепользования и застройки Шедокского сельского поселения и внесения изменений в указанные правила";

2) в части III "Градостроительные регламенты":

исключить в общественно-деловых территориальных зонах возможность размещения новых объектов жилого назначения, за исключением реконструкции существующих жилых объектов, без увеличения их фактической (существующей) этажности;

дополнить все территориальные зоны предельным параметром "минимальный процент озеленения";

дополнить регламент, определяющий максимальный процент застройки земельного участка, фразой "процент застройки подземной части не регламентируется".

3. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район (Евсеев А.Г.) (далее – Комиссия) организовать работу по подготовке проекта внесения изменений.

4. Установить:

1) срок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений – в течение 2 месяцев со дня принятия настоящего постановления.

2) подготовка проекта внесения изменений осуществляется применительно ко всей территории поселения в один этап, включающий разработку порядка применения правил землепользования и застройки Шедокского сельского поселения, градостроительных регламентов для территориальных зон, с указанием видов разрешенного использования земельных участков, предельных (минимальных и (или) максимальных) размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства.

5. Утвердить:

1) Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменений согласно приложению 1;

2) Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений согласно приложению 2.

6. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) обеспечить:

1) размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) опубликование оповещения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в газете "Предгорье".

7. Начальнику отдела информационных систем обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район (Сафаров Р.А.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://www.mostovskiy.ru> в разделе "Градостроительная деятельность" во вкладке "Правила землепользования и застройки поселений".

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В.Ласунов

Приложение 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 30.12.2020 № 1569

ПОРЯДОК

**проведения работ по подготовке проекта внесения
изменений в правила землепользования и застройки
Шедокского сельского поселения
Мостовского района**

1. Настоящий порядок определяет организацию и последовательность работ по подготовке проекта внесения изменений.

2. Подготовка проекта внесения изменений осуществляется ко всей территории Шедокского сельского поселения.

3. Подготовка проекта внесения изменений осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Мостовский район, заключения о результатах публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

4. При подготовке проекта внесения изменений в части разработки порядка применения правил землепользования и застройки Шедокского сельского поселения и корректировки градостроительных регламентов должна быть обеспечена возможность размещения на территории Шедокского сельского поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

3. Подготовка проекта внесения изменений включает в себя:

1) сбор исходных данных, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц;

2) анализ исходных данных и градостроительных материалов, необходимых для разработки проекта изменения;

3) анализ федеральной, региональной законодательной базы и муниципальной нормативной правовой базы по вопросам землепользования и застройки;

4) подготовка текста проекта внесения изменений;

5) представление проекта внесения изменений в администрацию муниципального образования Мостовский район для рассмотрения и назначения публичных слушаний по проекту внесения изменений;

б)доработка проекта внесения изменений с учетом результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений (в случае целесообразности учёта внесённых участниками публичных слушаний замечаний и предложений по проекту внесения изменений).

Первый заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned between the text on the left and the name on the right.

А.Г.Евсеев

Приложение 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 30.12.2010 № 1569

ПОРЯДОК

направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Шедокского сельского поселения Мостовского района

1. В течение четырнадцати дней с момента опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений, заинтересованные лица вправе направить в Комиссию предложения по проекту внесения изменений (далее – предложения).

2. Предложения принимаются по электронной почте на электронный адрес: arhitektmost@mail.ru, по почте, либо лично по адресу: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул. Ленина, 12, офис 7, 3 этаж, с пометкой "В комиссию по землепользованию и застройке".

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях).

Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район



А.Г.Евсеев