



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2023

№ 1019

пгт Мостовской

**О принятии решения о подготовке проекта внесения
изменения в правила землепользования и застройки
Губского сельского поселения
Мостовского района**

В соответствии со статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", рассмотрев заявление Романенко Александра Евгеньевича от 21 августа 2023 г. с предложением о внесении изменения в правила землепользования и застройки Губского сельского поселения в части изменения территориальной зоны для земельного участка с кадастровым номером 23:20:0701004:460 с "Зона парков, скверов, бульваров, озеленения общего пользования" на "Общественно-деловая зона", с учетом пункта 4 протокола заседания комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального образования Мостовский район от 23 августа 2023 г. № 12 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменения в правила землепользования и застройки Губского сельского поселения Мостовского района, утверждённые решением Совета Губского сельского поселения Мостовского района от 6 ноября 2013 г. № 194 (далее – проект внесения изменения).

2. Проект внесения изменения подготовить в части изменения в графической части карты градостроительного зонирования Губского сельского поселения и карты градостроительного зонирования населенных пунктов ст. Губская, ст. Хамкетинская, ст. Баракаевская территориальной зоны для земельного участка с кадастровым номером 23:20:0701004:460, расположенного по адресу: Краснодарский край, Мостовский район, ст-ца Губская, ул. Мира, д. 127/2 с "Зона парков, скверов, бульваров, озеленения общего пользования" на "Общественно-деловая зона".

3. Комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Мостовский район (Евсеев А.Г.) (далее – Комиссия) организовать работу по подготовке проекта внесения изменения.

4. Установить:

1) срок проведения работ по подготовке проекта внесения изменения – 90 (девяносто) рабочих дней с момента принятия настоящего решения.

2) подготовка проекта внесения изменения осуществляется применительно к территории ст-цы Губская Губского сельского поселения в один этап, включающий:

корректировку Карты градостроительного зонирования Губского сельского поселения и Карты градостроительного зонирования населенных пунктов ст. Губская, ст. Хамкетинская, ст. Баракаевская;

подготовку сведений о границах откорректированных территориальных зон "Общественно-деловая зона" и "Зона парков, скверов, бульваров, озеленения общего пользования", содержащих графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

5. Утвердить:

1) Порядок проведения работ по подготовке проекта внесения изменения согласно приложению 1;

2) Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменения согласно приложению 2.

6. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Мостовский район (Антонова Т.Н.) подготовить текст оповещения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменения.

7. Отделу информатизации и связи управления делами администрации муниципального образования Мостовский район (Герасименко Д.С.) обеспечить:

1) размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Администрация" во вкладке "Официальное опубликование нормативно-правовых актов" и в разделе "Градостроительная деятельность" во вкладке "Правила землепользования и застройки поселений", "Правила землепользования и застройки Губского сельского поселения";

2) опубликование оповещения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в газете "Предгорье", на официальном сайте муниципального образования Мостовский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования Мостовский район Евсеева А.Г.

10.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Мостовский район



С.В.Ласунов

Приложение 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 25.09.2023 № 1019

ПОРЯДОК

проведения работ по подготовке проекта внесения изменения в правила землепользования и застройки Губского сельского поселения Мостовского района

1. Настоящий порядок определяет организацию и последовательность работ по подготовке проекта внесения изменения.

2. Подготовка проекта внесения изменения осуществляется к территории ст-цы Губской Губского сельского поселения.

3. Подготовка проекта внесения изменения осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Мостовский район, заключения о результатах публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

4. При подготовке проекта внесения изменения в части корректировки карты градостроительного зонирования должна быть обеспечена возможность размещения на территории Губского сельского поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

3. Подготовка проекта внесения изменения включает в себя:

1) сбор исходных данных, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц;

2) анализ исходных данных и градостроительных материалов, необходимых для разработки проекта внесения изменения;

3) анализ федеральной, региональной законодательной базы и муниципальной нормативной правовой базы по вопросам землепользования и застройки;

4) подготовка текста проекта внесения изменения;

5) представление проекта внесения изменения в администрацию муниципального образования Мостовский район для рассмотрения и назначения публичных слушаний по проекту внесения изменения;

б)доработка проекта внесения изменения с учетом результатов публичных слушаний по проекту внесения изменения (в случае целесообразности учёта внесённых участниками публичных слушаний замечаний и предложений по проекту внесения изменения).

Первый заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район



А.Г.Евсеев

Приложение 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования

Мостовский район

от 05.09.2023 № 1019

ПОРЯДОК

направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменения в правила землепользования и застройки Шедокского сельского поселения Мостовского района

1. В течение четырнадцати дней с момента опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменения, заинтересованные лица вправе направить в Комиссию предложения по проекту внесения изменений (далее – предложения).

2. Предложения с пометкой "В комиссию по землепользованию и застройке" принимаются по электронной почте на электронный адрес: arhitektmost@mail.ru, по почте, либо лично по адресу: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул. Ленина, 12, офис 7, 3 этаж.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Также должны быть указаны адрес электронной почты, и почтовый адрес.

4. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений, Комиссией не рассматриваются.

5. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план, не рассматриваются.

7. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

8. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

Первый заместитель главы
муниципального образования
Мостовский район



А.Г.Евсеев